**RESMİ YAZI DUYURU FORMU**

**Duyuru Yapılan Yazının ;**

**Tarihi**  :

**Sayısı**  :

**Konusu** :

**Duyurulan Personelin**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Adı ve Soyadı** | **Görevi** | **Tarih** | **İmza** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

 **ONAY**

 **Birim Amiri**